PROVINCIE UTRECHT

1-7

College van burgemeester en wethouders
van de gemeente Nieuwegein
Postbus 1
3431 LZ NIEUWEGEIN

Onderwerp	Beoordeling interbestuurlijk toezicht informatiebeheer 2025 (deels 2026)
Datum	31-08-2026
Documentnummer	UTSP-1913279266-21264
Referentiedatum	20-04-2026
E-mailadres	IBT.Informatiebeheer@provincie-utrecht.nl
Domein/opgave	Strategie en Bestuur
Team	Bestuur en Interbestuurlijk toezicht

Geacht college,

U heeft ons in het kader van interbestuurlijk toezicht (IBT) informatie toegezonden over de uitvoering van de Archiefwet. Wij beoordelen de prestaties van gemeenten als 'voldoet', 'verbetering nodig', 'structureel verbetering nodig' of 'voldoet niet'.
Het oordeel voor uw organisatie over de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in 2025 (deels 2026) luidt **'voldoet', trede 1** van de IBT-interventieladder. Dit betekent dat uw informatiebeheer grotendeels aan de vereisten van de Archiefwet voldoet.
Ten opzichte van de vorige beoordeling (brief 28 mei 2025) zien wij op een aantal aspecten van uw informatiebeheer positieve stappen, zodat de uitkomst van de huidige beoordeling ook positiever uitpakt dan vorig jaar. Verderop in de brief lichten wij onze bevindingen nader toe evenals welke acties wij nog van u verwachten.

Naast toetsing van de aangeleverde toezichtinformatie heeft onze toezichthouder op 16 juli jl. een gesprek gevoerd met uw organisatie en uw waarnemend gemeentearchivaris en archiefinspecteur van Het Utrechts Archief (HUA). In dit gesprek is naast de toegezonden informatie ook de huidige stand van zaken van uw informatiebeheer besproken. Deze informatie is ook meegenomen in de beoordeling.

Toetsingscriteria
Het Beleidskader Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht 2025-2028 bevat de uitgangspunten, instrumenten en werkwijze van het toezicht. Bij de beoordeling van uw informatie- en archiefbeheer toetsen wij of u voldoet aan de eisen die de Archiefwet- en regelgeving voorschrijven. In ons Aanvullend beleidskader voor het interbestuurlijk archieftoezicht staan de risicogebieden waar wij specifiek naar kijken. Dit zijn: de omslag naar digitaal werken; het duurzaam beheren van analoge en digitale informatie; en de informatiehuishouding bij reorganisaties. Bij het uitvoeren van ons toezicht hanteren wij de interventieladder, die landelijk tussen Rijk, IPO en VNG is afgesproken.

Bevindingen en beoordeling
Sinds 2020 beschikt u over een solide opgezet kwaliteitssysteem dat ook jaarlijks geactualiseerd wordt, maar dat nog niet in de gehele gemeentelijke organisatie wordt toegepast. Aandachtspunt is dat de opgestarte nulmetingen, evenals de reguliere / periodieke controles ook daadwerkelijk organisatiebreed uitgevoerd gaan worden. Het is positief dat bij de Kadernota 2027 extra middelen voor kwaliteitsmetingen op het gebied van informatiebeheer zijn toegekend.

Het afgelopen jaar is flink ingezet op de wettelijk verplichte vernietiging van papieren documenten. In plaats van de vertraging die wij vorig jaar op dit vlak zagen, zien wij nu een flinke inhaalslag. De achterstand in de analoge vernietiging is nog niet helemaal verdwenen, maar wel aanzienlijk verkleind.
De vernietiging van digitale documenten is opgestart voor wat betreft het zaaksysteem en deels uitgevoerd bij decentrale applicaties. Dit punt verdient de komende periode zeker nog de nodige aandacht.

De dossiervorming uit de periode 2011-2019 is hybride: deels analoog, deels digitaal. Uw organisatie heeft eind 2025 besloten om deze hybride archieven geheel te digitaliseren, te vervangen en op termijn digitaal over te brengen naar een e-depot. Dit vergt de komende jaren nog de nodige acties.

In het kader van duurzaamheid en toegankelijkheid van informatie is het positief dat in 2026 stappen zijn gezet om de bestuurlijke stukken in iBabs en de livestream raadsvergaderingen te koppelen aan het zaaksysteem (CRM/Sharepoint). Hiermee wordt nu de informatie uit iBabs voor wat betreft de collegevergaderingen op een juiste wijze gearchiveerd. Dit geldt op korte termijn ook voor de raadsinformatie.

Het is positief dat in uw Nota Verbonden Partijen (2025) uitdrukkelijk aandacht wordt gevraagd voor het informatie- en archiefbeheer. Uw organisatie werkt gestaag aan het opstellen van praktische beheerafspraken voor het informatie- en archiefbeheer bij verschillende gemeenschappelijke regelingen waar u aan deelneemt.

Met bovenstaande bevindingen sluiten wij aan bij de aanbevelingen van uw gemeentearchivaris. Extra aandacht vragen wij voor de volgende verbeterpunten:

1. Pas uw kwaliteitssysteem organisatiebreed toe: voer de nulmetingen, periodieke controles en jaarlijkse audits op de kwaliteit van het informatiebeheer uit.

2. Ga verder met het wegwerken van de resterende achterstand in vernietiging van papieren documenten (achterstand vanaf 2019). Zorg ook dat de digitale vernietigingsachterstanden (vanaf 2013-2014) worden ingelopen.

3. Bewerk planmatig het hybride blok dossiers 2011-2019 (zie ook verbeterpunt 2): dit houdt in het selecteren, vernietigen en digitaliseren van de documenten. Het te bewaren deel van deze digitale dossiers zal op termijn overgebracht moeten worden naar het e-depot.

4. Tref daarom ook de komende periode voorbereidingen om digitale overbrenging van documenten naar de e-depotvoorziening van HUA mogelijk te maken.

5. Ga verder met het maken van praktische beheerafspraken voor het informatie- en archiefbeheer met de gemeenschappelijke regelingen waaraan de gemeente Nieuwegein deelneemt.

6. Actualiseer uw Informatieverordening en Beheerregelingen in verband met de inwerkingtreding van de Archiefwet 2026 (per 1 januari 2027).

Tot slot
Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. In het tweede kwartaal van 2027 beoordelen wij de uitvoering van de Archiefwet opnieuw. De volledige toezichtinformatie over de periode 2026 ontvangen wij graag uiterlijk 15 maart 2027. Wij verzoeken u om in deze informatie ook weer aan te geven welke acties u heeft ondernomen naar aanleiding van de hierboven genoemde verbeterpunten.

Naast toezicht op uw informatie- en archiefbeheer, toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen erfgoed, financiën, huisvesting vergunninghouders en omgevingsrecht. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Een afschrift van deze brief sturen wij ter kennisgeving aan uw gemeenteraad.

Wij publiceren de resultaten van ons toezicht op de IBT-kaart. Voor deze kaart en meer informatie over de IBT-werkwijze kunt u terecht op www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht. Deze brief wordt via de IBT-kaart ook toegankelijk.

Hoogachtend,
Gedeputeerde Staten van Utrecht,
Namens hen,



H.J.J.M. Bakker
Gedeputeerde Klimaat & Circulaire samenleving, Water & Bodem,
Financiën, Grondzaken, Organisatie en Participatie, Faunabeleid en Wolf.

cc. gemeentearchivaris Nieuwegein